

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de Mayo del 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ
Director General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado Señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Jersón Humberto Hercules García	CUI:	3251-29363-1703
Número de contrato:	DGPCYN-029-1785-2023	Acuerdo Ministerial:	446-2023
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	9584019-2
Número de Factura:	1726890414	Serie:	366E6568
Honorarios Mensuales:	Q6,774.19	Periodo del Informe:	02/05/2023 al 31/05/2023
Monto Total del Contrato	Q13,774.19	Plazo del Contrato:	02/05/2023 al 30/06/2023
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Parque Arqueológico Tayasal de la Direccion Generalm de Patrimonio Natual y Cultural		

Objeto del Contrato: "EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para PARQUE ARQUEOLOGICO TAYASAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades

- a) Apoyé en las actividades programadas en los planes de trabajo de Investigación arqueológica, documentación y conservación de los bienes culturales del Parque Arqueológico Tayasal, especialmente en los edificios localizados en el Juego de Pelota. Apoyé en la documentación de la arquitectura expuesta, resultado de la investigación arqueológica en los planes anteriores.
- b) Apoyé en la realización de diagnósticos arqueológicos, elaborando notas de campo, dibujos y fotografías, del Parque Arqueológico Tayasal. Apoyé en la documentación de las de las sub operaciones 37, 38, 39, 40, 41, así como la documentación fotográfica de las mismas
- c) Brindé apoyo en la elaboración de catálogos de materiales arqueológicos, planos y dibujos producidos en las excavaciones arqueológicas. Apoyé en la elbarocación de dibujos corresponden a perfiles, planta correspondiente a las sup operaciones 37, 38, 39, 40, 41.
- d) Apoyé en la presentación de informes cuando sea requerido. Apoye en la realización del informe mensual, correspondiente al mes de Mayo en donde se detallan parte de las actividades que se llevaron durante dicho plan.
- e) Brindé apoyo en reuniones periódicas de trabajo con el personal administrativo, técnico y profesional del Parque Arqueológico Tayasal. Apoyé en la participacion a reuniones con el Administrador del parque arqueológico tayasal.

Jersón Humberto Hercules García
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. José Leonel Ziesse Altán
Administrador Parque Arqueológico Tayasal
Direccion General de Patrimonio Natural y Cultural
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la autoridad que evalua los servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. José Leonel Ziesse Altán
Administrador
Parque Arqueológico Tayasal
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural